



# PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL

## Año: 2017

CODIGO: FO-DOR-03

VERSION: 01

FECHA DE APROBACION:  
Diciembre 10 de 2008

PAGINA 1 de 1

**COPIA CONTROLADA**

No.	ACCIONES	CAUSAS	FECHA DE COMPROMISO	METAS	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO y FECHA	% CUMPL.
1	Plan de Capacitación a la comunidad: Participación ciudadana	Es deber de las instituciones del estado dar a conocer a todos los ciudadanos los mecanismos de participación de tal forma puedan ser parte de las decisiones que lo afectan.	Julio Septiembre Diciembre	Ciudadanos conocedores de sus derechos y deberes en el accionar democrático como ciudadanos.	- Participación de la comunidad en los eventos realizados - Satisfacción con cada evento realizado - Cumplimiento del plan de eventos comunitarios programados	2 Eventos de capacitación realizados: Participación ciudadana y tejido social. Campaña de el Concejo te acerca a la democracia. 18 instituciones educativas.	100%
2	Realización de cabildos abiertos, sesiones descentralizadas y rendición de cuentas	Es deber de las instituciones del estado facilitar la participación de todos los ciudadanos en las decisiones que lo afectan en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación	Julio Septiembre Diciembre	Aumentar la participación y el conocimientos de los ciudadanos de los eventos realizados por el Concejo, en temas de interés general.	- Participación de la comunidad en los eventos realizados - Satisfacción con cada evento realizado - Cumplimiento de programación de cabildos - Cumplimiento de las programación de la rendición de cuentas	Realización de 1 cabildo abierto y 2 sesiones especiales con participación de la comunidad. Realización de 2 rendiciones de cuentas.	100%
3	Fortalecer la cultura ciudadana a través de campañas de cultura ciudadana.	Los ciudadanos conocedores y empoderados por los aspectos fundamentales del municipio facilitan la convivencia y el respeto por las normas y el patrimonio del municipio.	Julio Septiembre Diciembre	Aumentar el sentido de pertenencia de los ciudadanos a través del conocimiento de los procesos democráticos y culturales.	- Participación de la comunidad en los eventos realizados - Satisfacción con cada evento realizado - Cumplimiento del plan de eventos comunitarios programados	Campaña de Respeto por Envigado, recogíendose 10683 firmas para que se continúe asociando el nombre del Municipio en grupos al margen de la ley. Campaña de el Concejo te acerca a la democracia. 18 instituciones educativas.	100%
4	Declaratoria de nuestro archivo histórico como patrimonio cultural.	Dado el valor histórico del archivo del Concejo, se requiere de su restauración, limpieza y conservación con el fin de salvaguardarlo como patrimonio cultural, y ponerlo al servicio la comunidad Envigadéña y de todos los interesados	Julio Septiembre Diciembre	Declaratoria de patrimonio cultural archivo histórico.	Cumplimiento plan del Archivo como patrimonio histórico	Cumplido, el 14 de Julio, día del Cumpleaños, se entregó a la ciudad la declaratoria del archivo del concejo como patrimonio histórico.	100%
5	Promover el uso Símbolos patrios del Municipio	El amor y el respeto por los símbolos patrios del municipio demuestran sentido de pertenencia y facilitan la participación de los ciudadanos en las actividades en bien del municipio	Julio Septiembre Diciembre	Aumentar el conocimiento, el respeto y amor por los símbolos patrios del municipio.	Cumplimiento del plan de eventos comunitarios programados	Incentivo a lo colegios a participar en el cumpleaños de Envigado y el uso de los símbolos patrios del municipio.	100%
6	Proyecto: Presentación de Casos de Éxito, programa de niños al concejo	El programa de niños al concejo ha sido de gran impacto en el municipio y debe darse a conocer a nivel nacional como una práctica que mejora el conocimiento de los principios democráticos.	Julio Septiembre Diciembre	Participar en el concurso de alta gerencia con el programa de niños al concejo.	Cumplimiento del plan de Caso de éxito: Niños al Concejo	Se presentó al DAFP como proyectos: Niños al concejo y la declaratoria del Archivo Histórico - Se obtuvo mención de honor	100%
7	Proyecto: Declaración de patrimonio histórico al Archivo del Concejo Municipal...	Dado el valor histórico del archivo del Concejo, se requiere de su restauración, limpieza y conservación con el fin de salvaguardarlo como patrimonio cultural, y ponerlo al servicio la comunidad Envigadéña y de todos los interesados	Julio Septiembre Diciembre	Declaratoria de patrimonio cultural archivo histórico.	Cumplimiento plan del Archivo como patrimonio histórico	Cumplido, el 14 de Julio, día del Cumpleaños, se entregó a la ciudad la declaratoria del archivo del concejo como patrimonio histórico.	100%
8	Un Concejal a cargo del Control político de una secretaria o ente descentralizado	Las plenarios ordinarias son la herramienta fundamental de la misión pública del concejo, y su oportunidad y balance en temas de interés para los Envigadéña se constituyen en las bases para su mayor efectividad	Julio Septiembre Diciembre	Fortalecer el control político a través de seguimiento por cada concejal y un mayor énfasis de control político en las sesiones plenarios.	Cumplimiento Programa de Control Político	De las plenarios realizadas, el 62% son de control político. Los Concejales presentaron reporte de las secretarías."	100%
9	Realización de programación semanal de plenarios con temáticas afines	Los proyectos de acuerdos son información primaria generada desde el concejo, el cual debe velar por su calidad y oportunidad	Abril	Entregar con mínimo 1 semana de anticipación la programación de las plenarios ordinarias, de tal forma que la comunidad y sus invitados puedan participar efectivamente.	Entrega oportuna de la programación de plenarios	Se definió el procedimiento, falta implementación de controles y hacer los seguimientos.	80%



# PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL

## Año: 2017

CODIGO: FO-DOR-03

VERSION: 01

FECHA DE APROBACION:  
Diciembre 10 de 2008

PAGINA 1 de 1

**COPIA CONTROLADA**

No.	ACCIONES	CAUSAS	FECHA DE COMPROMISO	METAS	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO y FECHA	% CUMPL
10	Formalizar el procedimiento de proyectos de acuerdo.	Las actas de las plenarios ordinarias y extraordinarias, son la evidencia de las acciones desarrolladas en el concejo, por lo que la oportunidad en su aprobación debe ser garantizada.	Diciembre	Desarrollar el proceso de proyectos de acuerdo de forma oportuna y eficiente.	- Cumplimiento de los tiempos de lo proyectos de acuerdo - Proyectos de acuerdo aprobados - Reducción de errores en la publicación de proyectos de acuerdo	Se están aprobando las actas desde mayo	100%
11	Actas de las sesiones entregadas diariamente.	El reglamento interno del concejo define las pautas para el desarrollo de los procedimientos del concejo, ya que es actualizada de acuerdo con la normatividad vigente.	Junio	Aprobar oportunamente las actas de las plenarios ordinarias y extraordinarias	Cumplimiento de entregas oportuna de actas para aprobación	Se esta aprobando el acta en cada plenaria a partir de mayo	100%
12	Actualización del Reglamento interno del Concejo	Las solicitudes de los concejales, en el desarrollo de las plenarios, debe ser tramitada de forma oportuna con el fin de hacer mas efectivo su control político.	Diciembre	Aprobar y publicar el reglamento interno del concejo.	Cumplimiento del plan de actualización del reglamento interno	Pendiente el debate del proyecto de acuerdo para su actualización	30%
13	Responder oportunamente a las proposiciones de los concejales	El concejo debe ser participe de los eventos regionales como actor fundamental de las decisiones que allí se toman y que afecten al municipio.	Diciembre	Solicitudes de los concejales atendidas en forma oportuna.	Respuesta oportuna de las proposiciones de los concejales	Se implementó el seguimiento y se lleva el control.	100%
14	Programa de Eventos de Integración municipal, regional, departamental y nacional	De acuerdo con los principios de la democracia colombiana, se debe cumplir con la normatividad aplicable que demuestren la transparencia en la gestión del concejo.	Diciembre	Participación de en los eventos regionales a los que es invitado y a su vez desarrollar eventos que faciliten la integración regional.	Cumplimiento del plan de eventos regionales programados	Asistencia a eventos del área metropolitana, reunión de presidente de concejos	100%
16	Actualizar la tecnología e infraestructura del Concejo como herramienta de productividad y mejora	El mejoramiento continuo, buscando efectividad y eficacia debe ser un trabajo continuo en las entidades que representan a los ciudadanos.	Julio Septiembre Diciembre	Iniciar el plan de mejoramiento de la infraestructura física y tecnológica que permitan prestar un mejor servicio a los ciudadanos y las partes interesadas	- Cumplimientos del plan de Gestión y demás planes operativos - Cumplimiento del plan anticorrupción - Cumplimiento de los planes de proyectos de mejora - Mantener la Certificación del Sistema de Gestión - Mejorar la Calificación MECI	Los planes se están desarrollando de acuerdo con lo planeado. Se presento estudio y cotización del proyecto de adecuación del Concejo y la Casa Consistorial.	100%
17	Plan de Incentivos	El talento humano es fundamental en los resultados de la gestión de las organizaciones, y su motivación y bienestar es obligación de todas las instituciones de las que hacen parte.	Julio Septiembre Diciembre	Garantizar los recursos económico para el desarrollo del plan de gestión.	- Cumplimiento de planes de capacitación y de incentivos - Mejorar la Calificación del Clima Laboral	Plan Iso 9001 Cultura - Valores Corporativos Capacitación a concejales y Funcionarios Se realizó el plan de incentivos de acuerdo con lo planeado.	100%

**94,4%**

\_\_\_\_\_  
Presidente - Jorge Correa Betancur

\_\_\_\_\_  
Vicepresidente Primero - Bernardo Mora

\_\_\_\_\_  
Vicepresidente Segundo - Hiedimar Duque Gómez

\_\_\_\_\_  
Secretario General Luis Esteba Molina Lugo

Fecha de aprobación

**28-02-2017**

Fecha Ultimo seguimiento

**30-11-2017**