



## PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - 2017

Estrategias	Actividades	Responsable	Estado	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	% Cum
1- Gestión de Riesgos de corrupción	a. Implementación de política de Gestión de riesgos	Mesa Directiva Secretaría General Funcionarios del Concejo	Por Iniciar	Febrero	Julio	80%
	b. Desarrollo de planes de Control y mitigación de riesgos		Por Iniciar	Marzo	Octubre	70%
	c. Seguimiento de los riesgos de corrupción		Por Iniciar	Marzo	Octubre	70%
	d. Socialización de Mapa de riesgos de corrupción y operativos entre funcionarios y concejales. Publicación en la pagina WEB		Por Iniciar	Febrero	Julio	70%
	e. Actualización del código de ética del Concejo		Por Iniciar	Julio	Noviembre	50%
	e. Fortalecimiento del autocontrol entre los funcionarios		Por Iniciar	Agosto	Diciembre	50%
2- Estrategia Antitrámites	Revisión de procedimientos de Trámites actuales:	Mesa Directiva Secretaría General Funcionarios del Concejo	Por Iniciar	Marzo	Julio	100%
	Análisis para la racionalización de tramites actuales		Por Iniciar	Febrero	Julio	100%
	Aprobación y publicación en WEB de tramites actualizados		Por Iniciar	Marzo	Julio	100%
3- Rendición de Cuentas	Revisión del procedimiento de Rendición de cuentas, ajuste y aprobación	Mesa Directiva Secretaría General Funcionarios del Concejo	Por Iniciar	Marzo	Octubre	100%
	Socialización al equipo de trabajo: funcionarios y concejales		Por Iniciar	Marzo	Octubre	100%
	Cronograma de Redición de cuentas del 2017		Por Iniciar	Febrero	Febrero	100%
	Ejecución de cronograma 2017		Por Iniciar	Marzo	Noviembre	100%
4- Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	a. Desarrollo institucional para el servicio al ciudadano	Mesa Directiva Secretaría General Funcionarios del Concejo				
	- Identificar los factores críticos de atención		Por Iniciar	Febrero	Junio	100%
	- Mejora en las herramientas de medición de la satisfacción del ciudadano		Por Iniciar	Febrero	Junio	100%
	- Desarrollo de herramientas para mejorar la atención al ciudadano		Por Iniciar	Marzo	Julio	100%
	- Fortalecer el proceso de Peticiones, Quejas, Reclamos y Felicitaciones		Por Iniciar	Abril	Noviembre	50%
	b. Afianzar la cultura de servicio al ciudadano en los servidores públicos					
	- Desarrollar capacitaciones encaminadas al fortalecimientos de las competencias para el servicio al ciudadano		Por Iniciar	Febrero	Noviembre	100%
	- Actualizar principios protocolos éticos de atención al ciudadano		Por Iniciar	Febrero	Noviembre	50%
	c. Fortalecimiento de los canales de atención					
	- Fortalecer los canales de atención y comunicación al ciudadano		Por Iniciar	Febrero	Noviembre	100%
- Adecuar los espacios físicos en materia de señalización y accesibilidad.	Por Iniciar	Febrero	Noviembre	50%		

83%

Presidente - Jorge Alonso Correa Betancur

Vicepresidente Primero - Bernardo Mora Calle

Vicepresidente Segundo - Heidimar Duque Gómez

Secretario General - Luis Esteban Molina Lugo

Fecha de aprobación 27-01-2017

Fecha Ultimo seguimiento 30-11-2017